

УТВЕРЖДАЮ
Директор Федерального
государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального
образования Института повышения
квалификации "Высшие курсы иностранных
языков Министерства иностранных дел
Российской Федерации"
Л.Г. ФАРАФОНОВА
Приказ от " 11 " октябрь 2018 г. № 114

ОДОБРЕНО
Ученым советом Федерального
государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального
образования Института повышения
квалификации "Высшие курсы иностранных
языков Министерства иностранных дел
Российской Федерации"
" 11 " октябрь 2018 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об Учебной части Федерального государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
Института повышения квалификации "Высшие курсы иностранных
языков Министерства иностранных дел Российской Федерации"

1. Общие положения

1.1. Положение об Ученой части (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Института повышения квалификации "Высшие курсы иностранных языков Министерства иностранных дел Российской Федерации" (далее – ВКИЯ) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Учебная часть является структурным подразделением ВКИЯ, осуществляющим руководство, координацию и контроль планирования и организации учебного процесса и его материального обеспечения.

1.3. Учебная часть осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования, Уставом ВКИЯ, решениями Общего собрания работников ВКИЯ, Ученого совета ВКИЯ и иными внутренними локальными нормативными актами ВКИЯ.

1.4. Структуру учебной части утверждает директор ВКИЯ в соответствии со штатным расписанием административно-управленческих, административно-хозяйственных, инженерно-технических, учебно-

вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

1.5. Учебная часть взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями ВКИЯ в соответствии с Уставом ВКИЯ и внутренними локальными нормативными актами ВКИЯ.

1.6. Трудовые отношения работников учебной части регулируются трудовым договором, который является основанием для издания приказа о назначении на должность.

1.7. Руководство деятельностью учебной части осуществляет заместитель директора-заведующий учебной частью, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора ВКИЯ.

1.8. По окончании учебного года учебная часть представляет руководству ВКИЯ отчет о проделанной работе.

2. Основные задачи

2.1. На учебную часть возлагается выполнение следующих задач:

2.1.1. Организация, планирование, контроль учебного процесса и их совершенствование для удовлетворения потребностей сотрудников дипломатической службы МИД России в получении и совершенствовании знаний иностранных языков.

2.1.2. Осуществление мероприятий по организации и планированию учебного процесса для удовлетворения потребностей слушателей, не являющихся сотрудниками дипломатической службы МИД России, в получении и совершенствовании знаний иностранных языков.

2.1.3. Повышение за счет организационных мероприятий эффективности учебного процесса и качества обучения.

2.1.4. Координация учебной и учебно-организационной работы кафедр/отделений и учебно-вспомогательных подразделений ВКИЯ.

2.1.5. Реализация рекомендаций Ученого совета ВКИЯ по совершенствованию организации и планирования учебного процесса.

3. Функции

3.1. Учебная часть выполняет следующие функции:

3.1.1. Организация учебного процесса на ВКИЯ:

- организация процесса зачисления и отчисления слушателей ВКИЯ;
- организация совместно с кафедрами/отделениями занятий учебных групп и индивидуальных слушателей центрального аппарата МИД России;
- составление и координация с учебными и другими структурными подразделениями ВКИЯ сводного расписания занятий;
- распределение аудиторного фонда и контроль за его рациональным использованием;
- организация совместно с кафедрами/отделениями проведения экзаменационных сессий (микросессий), составление сводного расписания экзаменов;
- подготовка приказа о составах экзаменационных комиссий;
- участие в подготовке материалов по учебной и учебно-организационной работе для рассмотрения на Ученом совете ВКИЯ;
- взаимодействие со всеми структурными подразделениями ВКИЯ по вопросам учебно-организационной работы.

3.1.2. Организация контроля учебного процесса на ВКИЯ:

- осуществление контроля за своевременным представлением кафедрами/отделениями расписаний занятий и списков слушателей на семестр;
- осуществление контроля готовности кафедр/отделений к проведению экзаменационных сессий (микросессий);
- осуществление контроля за посещением слушателями учебных занятий;
- осуществление контроля за соблюдением слушателями Правил внутреннего распорядка для слушателей.

3.1.3. Участие в работе Ученого совета ВКИЯ по вопросам организации и планирования учебного процесса.

3.1.4. Осуществление приема профессорско-преподавательского состава, работников и слушателей ВКИЯ по вопросам организации учебного процесса.

4. Права

4.1. Работники учебной части имеют право:

4.1.1. Запрашивать и получать от всех структурных подразделений ВКИЯ информацию по вопросам, входящим в компетенцию учебной части.

4.1.2. Вносить на рассмотрение непосредственного руководителя и руководства ВКИЯ предложения по улучшению организации и проведения учебного процесса.

4.1.3. Сообщать непосредственному руководителю о выявленных недостатках в организационной работе учебной части и учебных подразделений ВКИЯ и вносить предложения по их устранению.

4.1.4. Контролировать деятельность всех подразделений ВКИЯ в части организации и материального обеспечения учебного процесса.

4.1.5. Требовать от руководства ВКИЯ и работников структурных подразделений исполнения решений Ученого совета ВКИЯ, приказов и распоряжений директора, надлежащего заполнения учебной документации в пределах своей компетенции.

4.1.6. Поручать выполнение отдельных заданий по учебной и учебно-организационной работе преподавателям кафедр/отделений по согласованию с заведующим кафедрой/отделением.

4.1.7. Готовить для рассмотрения Ученым советом ВКИЯ и руководством ВКИЯ документы, а также рассматривать документы в пределах своей компетенции и направлять их на исполнение работникам структурных подразделений.

4.1.8. Требовать от руководства ВКИЯ создания благоприятных условий для работы учебной части и слушателей.

5. Ответственность

5.1. Работники учебной части несут ответственность за:

5.1.1. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, задач и функций, установленных соответствующими должностными инструкциями, решений Общего собрания работников ВКИЯ, Ученого совета ВКИЯ, внутренних локальных нормативных актов ВКИЯ.

5.1.2. Необеспечение сохранности имущества и причинение материального ущерба в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Необеспечение надлежащего хранения документации, включая документацию "Для служебного пользования".

5.1.4. Разглашение сведений "Для служебного пользования", а также сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну.

5.1.5. Нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных.