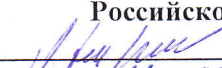


УТВЕРЖДАЮ
Директор Федерального
государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального
образования Института повышения
квалификации "Высшие курсы иностранных
языков Министерства иностранных дел
Российской Федерации"

Л.Г. ФАРАФОНОВА
Приказ от "11" октября 2018 г. № 114

ОДОБРЕНО
Ученым советом Федерального
государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального
образования Института повышения
квалификации "Высшие курсы иностранных
языков Министерства иностранных дел
Российской Федерации"
" 11 " октября 2018 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Отделении по оказанию платных образовательных услуг
Федерального государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
Института повышения квалификации "Высшие курсы иностранных
языков Министерства иностранных дел Российской Федерации"**

1. Общие положения

1.1. Положение об Отделении по оказанию платных образовательных услуг (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Института повышения квалификации "Высшие курсы иностранных языков Министерства иностранных дел Российской Федерации" (далее – ВКИЯ) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Отделение по оказанию платных образовательных услуг (далее – Отделение) является структурным подразделением ВКИЯ, координирующим и контролирующим учебную, учебно-организационную и учебно-методическую работу в сфере оказания платных образовательных услуг. Функции и полномочия Отделения определяются настоящим Положением.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования, Уставом ВКИЯ, решениями Общего собрания работников ВКИЯ, Ученого совета ВКИЯ и иными внутренними локальными нормативными актами ВКИЯ.

1.4. Отделение создается и реорганизуется приказом директора ВКИЯ на основании решения Ученого совета ВКИЯ.

1.5. Порядок приема и отчисления слушателей Отделения разрабатывается ВКИЯ самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами ВКИЯ.

1.6. Отделение взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями ВКИЯ в соответствии с Уставом ВКИЯ и внутренними локальными нормативными актами ВКИЯ.

1.7. Экзаменационные комиссии для приёма итоговых квалификационных экзаменов по иностранным языкам формируются из числа преподавателей Отделения. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора ВКИЯ.

1.8. После прохождения курса обучения и сдачи квалификационного экзамена выдается документ установленного образца.

1.9. В случае несдачи квалификационного экзамена или отчисления до завершения курса обучения выдается справка установленного образца.

1.10. Содержание и регламентацию работы преподавателей Отделения определяют законодательство Российской Федерации, внутренние локальные нормативные акты ВКИЯ, договор оказания услуг по обучению, учебно-тематический план и учебная программа соответствующего уровня обучения, расписание занятий и экзаменов.

1.11. По окончании учебного года Отделение представляет руководству ВКИЯ отчет о работе.

2. Структура и основные задачи

2.1. Обязанности по руководству Отделением возлагаются приказом директора ВКИЯ на одного из работников по согласованию с Ученым советом ВКИЯ. Материальное вознаграждение за исполнение обязанностей по руководству Отделением выплачивается из средств от приносящей доход деятельности.

2.2. В состав Отделения входят секции по иностранным языкам во главе с руководителями, курсовые коллективы по уровням языковой подготовки во главе с руководителями уровней.

2.3. На Отделение возлагается выполнение следующих задач:

2.3.1. Удовлетворение потребностей физических и юридических лиц по соответствующим договорам на оказание платных образовательных услуг в получении и совершенствовании знаний иностранных языков.

2.3.2. Проведение учебной, учебно-организационной и учебно-методической работы.

2.3.3. Организация и координация предоставления платных образовательных услуг, а также контроль качества их оказания.

2.3.4. Подготовка приказов ВКИЯ по профилю работы Отделения.

2.3.5. Учет численности и движения контингента слушателей, обучающихся в Отделении, обобщение текущей информации и анализ работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.

2.3.6. Анализ рынка платных образовательных услуг и проведение работы по повышению конкурентоспособности платных образовательных услуг, оказываемых ВКИЯ.

2.3.7. Подготовка предложений по расширению и совершенствованию платных образовательных услуг для рассмотрения Ученым советом ВКИЯ.

2.3.8. Внесение предложений руководству ВКИЯ по информационному и материально-техническому обеспечению учебного процесса.

3. Функции

3.1. Отделение выполняет следующие функции:

3.1.1. Организация проведения всех видов учебных занятий и учебной работы по очной форме обучения.

3.1.2. Разработка и корректировка учебных и учебно-тематических планов по иностранным языкам в соответствии с уровнями обучения.

3.1.3. Методическое обеспечение учебного процесса по всем преподаваемым иностранным языкам, включая стабильные и полустабильные учебники и учебные пособия, методические разработки, аудио- и видеоматериалы и другие дидактические материалы.

3.1.4. Обеспечение высокого профессионального уровня проведения практических занятий.

3.1.5. Подбор и расстановка кадров профессорско-преподавательского состава Отделения.

3.1.6. Организация обмена опытом работы преподавателей Отделения.

3.1.7. Осуществление сотрудничества с кафедрами и структурными подразделениями ВКИЯ в пределах своей компетенции.

3.1.8. Организация учебного процесса: зачисление и отчисление слушателей; составление и координация сводного расписания занятий; распределение аудиторного фонда; проведение экзаменационных сессий; взаимодействие со всеми структурными подразделениями ВКИЯ по вопросам учебно-организационной работы; прием преподавателей и слушателей Отделения по всем учебно-организационным вопросам.

3.1.9. Организация контроля учебного процесса: осуществление промежуточной и итоговой аттестации слушателей по иностранным языкам; посещение учебных занятий руководителями Отделения, языковых секций/уровней обучения; осуществление контроля за посещением слушателями учебных занятий.

3.1.10. Осуществление контроля за своевременным и правильным ведением учебно-учетной документации в Отделении и представление ее в бухгалтерию.

3.1.11. Осуществление контроля за соблюдением преподавателями и слушателями Отделения пропускного режима и правил внутреннего распорядка для слушателей.

3.1.12. Участие руководства Отделения в работе Ученого совета ВКИЯ.

3.1.13. Проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья слушателей и преподавателей Отделения.

4. Права

4.1. Работники Отделения имеют право:

4.1.1. Участвовать в разработке внутренних локальных нормативных актов ВКИЯ, учебных и учебно-тематических планов в пределах своей компетенции.

4.1.2. Запрашивать и получать от всех структурных подразделений ВКИЯ информацию об учебной, учебно-организационной и учебно-методической работе в пределах своей компетенции.

4.1.3. Вносить на рассмотрение руководства ВКИЯ предложения по улучшению организации, проведения и обеспечения учебного процесса в пределах своей компетенции.

4.1.4. Сообщать руководству ВКИЯ о выявленных недостатках в работе Отделения и других структурных подразделений ВКИЯ и вносить предложения по их устранению.

4.1.5. Готовить для рассмотрения Ученым советом ВКИЯ и руководством ВКИЯ документы, а также рассматривать документы в пределах своей компетенции.

4.1.6. Требовать от руководства ВКИЯ создания благоприятных условий для работы Отделения.

5. Ответственность

5.1. Работники Отделения несут ответственность за:

5.1.1. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, задач и функций, установленных соответствующими должностными инструкциями, решений Общего собрания работников ВКИЯ, Ученого совета ВКИЯ, внутренних локальных нормативных актов ВКИЯ.

5.1.2. Необеспечение сохранности имущества и причинение материального ущерба в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Необеспечение надлежащего хранения документации, включая документацию "Для служебного пользования".

5.1.4. Разглашение сведений "Для служебного пользования", а также сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну.

5.1.5. Нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.2. Преподаватели Отделения несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору оказания услуг по обучению в соответствии с законодательством Российской Федерации.